

## BANKA PROMOSYONU İHALE KARARI ve İLANI

Sayı : 1

28/11/2017

Konu: Banka Promosyonu

Banka Promosyonu İhale Numarası	2017-1
1-Kurumlar	<ol style="list-style-type: none"><li>1. T.C. Karaisalı Kaymakamlığı</li><li>2. Karaisalı İlçe Nüfus Müdürlüğü</li><li>3. Karaisalı İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğü</li><li>4. Karaisalı Tapu Müdürlüğü</li><li>5. Karaisalı İlçe Müftülüğü</li><li>6. Karaisalı Orman İşletme Müdürlüğü</li><li>7. Karaisalı İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü</li><li>8. Karaisalı Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü</li></ol>
A) Adresleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Selampınar Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:6 Karaisalı/ADANA</li><li>2. Selampınar Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:6 Karaisalı/ADANA</li><li>3. Selampınar Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:6 Karaisalı/ADANA</li><li>4. Karapınar Mahallesi Cumhuriyet Caddesi Köylere Hizmet Götürme Birliği Binası No:13 Karaisalı/ADANA</li><li>5. Selampınar Mahallesi Kuvayi Milliye Caddesi No:3/1 Karaisalı/ADANA</li><li>6. Çeceli Mahallesi Şehit Orman Muhafaza Memuru Hasan GÜDEN Sokak No:11 Karaisalı/ADANA</li><li>7. Selampınar Cumhuriyet Caddesi Karaisalı/ADANA</li><li>8. Selampınar Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:6 Karaisalı/ADANA</li></ol>
B) Telefon ve Faks Numarası	0322 551 20 21 - 0322 551 20 69
C) Elektronik Posta Adresi	<a href="mailto:karaisali@icisleri.gov.tr">karaisali@icisleri.gov.tr</a>
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	209 ( 657 tabi Kadrolu ) 200 (Daimi İşçi, Sözleşmeli, Geçici, 4/C Personel ve 1 personel ücretsiz izinli olmak üzere toplam 409 personel
5-Kurum Personelinin Yıllık Nakit Akışı	16.860.854,06 TL (Kasım 2017 maaş verileri baz alınarak hesaplanmıştır. Yıllık Fazla Mesai ve diğer ödemeler)
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	Karaisalı Kaymakamlığı Kaymakam Makam Odası
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	20/12/2017 Çarşamba günü, saat 10.00

Banka Promosyonu İhale Komisyonu 28/11/2017 Salı günü saat 14:00'de yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; Yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin Karaisalı

Kaymakamlığının internet adresinde yayınlanmasına, İlgili bankalara Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

1. Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
2. Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler <http://karaisali.gov.tr> adresinde görülebilir.
3. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif Kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.
4. Teklifler, en geç 20/12/2017 saat 10.00' a kadar Karaisalı Kaymakamlığı Kaymakam Makam Odası ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecek komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılacak ve daha sonra en yüksek teklifi veren 3 (üç) bankanın iştirak edeceği açık artırma yoluna gidilecektir. Komisyon ve istekliler, tur sonlarında değerlendirme yapmak üzere 15 dakikayı geçmeyecek ara isteyebileceklerdir. İhale, Komisyonun uygun görmesi halinde en fazla teklifi veren banka üzerinde bırakılacaktır. Komisyon, yeterli rekabet şartlarının oluşmadığını değerlendirdiği takdirde ihaleyi iptal edebilecek veya ileri bir tarihte yeniden yapılmak üzere erteleyebilecektir. Bu durumda teklifte bulunan bankalar herhangi bir hak iddiasında bulunamayacaklardır. İhaleye teklif sunan banka, bu şartnamede ve eklerinde yazılı şartları kabul etmiş sayılacaktır.

### BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU

BAŞKAN

Orhan BAKIR  
İlçe Yazı İşleri Müdürü  
**İmzalı**

ÜYE

Şevki ALTUNBAŞ  
İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürü  
**İmzalı**

ÜYE

Suna ÇİMELİ  
Vakıf Müdürü  
**İmzalı**

ÜYE

Ali KİŞİ  
Orman İşletme Müdürü  
**İmzalı**

ÜYE

Aziz TOPAL  
Tapu Müdürü  
**İmzalı**

ÜYE

Ayşe DURMAZ  
Döner Sermaye Muhasebe  
Yetkilisi  
**İmzalı**

ÜYE

Güldane UĞURLUAY  
Nüfus Müdürü  
**İmzalı**

ÜYE

İdris KARAKAYA  
İlçe Müftüsü  
**İmzalı**

Ek:

- 1-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi
- 2-Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği
- 3-Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu Örneği

**T.C. KARAIŞALI KAYMAKAMLIĞI**  
**BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ**

Banka Promosyonu İhale Numarası	2017-1
1-Kurumlar	<ol style="list-style-type: none"><li>1. T.C. Karaisalı Kaymakamlığı</li><li>2. Karaisalı İlçe Nüfus Müdürlüğü</li><li>3. Karaisalı İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğü</li><li>4. Karaisalı Tapu Müdürlüğü</li><li>5. Karaisalı İlçe Müftülüğü</li><li>6. Karaisalı Orman İşletme Müdürlüğü</li><li>7. Karaisalı İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü</li><li>8. Karaisalı Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü</li></ol>
A) Adresleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Selampınar Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:6 Karaisalı/ADANA</li><li>2. Selampınar Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:6 Karaisalı/ADANA</li><li>3. Selampınar Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:6 Karaisalı/ADANA</li><li>4. Karapınar Mahallesi Cumhuriyet Caddesi Köylere Hizmet Götürme Birliği Binası No:13 Karaisalı/ADANA</li><li>5. Selampınar Mahallesi Kuvayi Milliye Caddesi No:3/1 Karaisalı/ADANA</li><li>6. Çeceli Mahallesi Şehit Orman Muhafaza Memuru Hasan GÜDEN Sokak No:11 Karaisalı/ADANA</li><li>7. Selampınar Cumhuriyet Caddesi Karaisalı/ADANA</li><li>8. Selampınar Mahallesi Cumhuriyet Caddesi No:6 Karaisalı/ADANA</li></ol>
B) Telefon ve Faks Numarası	0322 551 20 21 - 0322 551 20 69
C) Elektronik Posta Adresi	<a href="mailto:karaisali@icisleri.gov.tr">karaisali@icisleri.gov.tr</a>
2-İhale Konusu ve Kapsamı	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	209 ( 657 tabi Kadrolu ) 200 (Daimi İşçi, Sözleşmeli, Geçici, 4/C Personel ve 1 personel ücretsiz izinli olmak üzere toplam 409 personel
5-Kurumun Yıllık Nakit Akışı	16.860.854,06 TL (Kasım 2017 maaş verileri baz alınarak hesaplanmıştır. Yıllık Fazla Mesai ve diğer ödemeler)
6-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	Karaisalı Kaymakamlığı Kaymakam Makam Odası
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	20/12/2017 Çarşamba günü, saat 10.00

**A-GENEL ŞARTLAR**

1. İhale, yukarıda belirtilen kurumların personelinin maaş, fazla mesai, yolluk, ikramiye vs. ödemelerini kapsamaktadır.
2. Kurum ile ilgili birimlerinde, 2017 Yılı içerisinde 209 ( 657 tabi Kadrolu ) 200 (Daimi İşçi, Sözleşmeli, Geçici, 4/C Personel ve 1 personel ücretsiz izinli olmak üzere toplam 409 personel bulunmakta olup, yıllık (2017 yılı Kasım ayı verilerine ve Toplu Sözleşme Zamları ile Vergi dilimi

verilerine göre) nakit akışının (maaş, fazla mesai, yolluk, ikramiye vs.) yaklaşık yıllık 16.860.854,06 TL olarak gerçekleşmesi öngörülmektedir.

3. Anlaşmanın süresi sözleşme tarihinden itibaren 3 (Üç) yıldır. Ancak Karaisalı İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü 17.04.2018 tarihi itibari ile sözleşmeye dahil olacaktır.
4. Bu ödemeden İhale Komisyonunda bulunan kurumlara bağlı kadrolu, sözleşmeli ve geçici çalıştırılan personel faydalandırılacaktır. Teklifler 409 personel üzerinden alınacaktır.
5. Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri **memur** olarak görevli personel için maaş hesaplarına **her ayın 15'inin** başladığı **gece saat 00.01'de**, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders, fazla mesai, tedavi yardımı, sosyal yardım, yolluk, ikramiye vs.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat 08.00 itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.
6. **Karaisalı İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı 6 Personel ile Karaisalı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü 1 Personelin** personel maaş ödemeleri 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri **her iki kurumda görevli toplam 7 personel** için maaş hesaplarına **her ayın 1'inin** başladığı gece saat **00.01'de**, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders, fazla mesai, tedavi yardımı, sosyal yardım, yolluk, ikramiye vs.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat 08.00 itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.
7. Banka tarafından mutabakata varılan promosyon ödemesi 3 (üç) yıllık olup, 3 (üç) taksit halinde 1. (birinci) yıl %40, 2. (ikinci) yıl %30 ve 3. (üçüncü) yıl %30 olmak üzere maaş ödemesi yapılan yılın ilk maaş günü peşin yatırılması ve geriye kalan miktarın her yılın ilk maaş günü personelin maaş hesaplarına yatırılacaktır.
8. İlk promosyon ödemesi yapıldıktan sonra; Kuruluşa herhangi bir nedenle atanan personele, askerlik görevini yapıp göreve başlayan personele, ücretsiz ve doğum izin alıp, izin sonrası işbaşı yapan personele, herhangi bir nedenle görevine iade edilen personele ve benzeri personele de 6 ay çalışma şartı ile promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek sisteme dahil eden ayı takip eden 1. (birinci) günü aynı şartlarda hesaplarına aktarılır.
9. Promosyon İhalesi toplam 409 personel olarak planlanmaktadır. Ancak promosyon ödeme tarihinde maaş alan personel sayısının artması durumunda artan personel için kişi başına düşen miktar değişmeksizin promosyon ödenecektir.
10. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, sözleşmeye dahil personelden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret talep etmeyecektir.
11. Anlaşma yapılan banka tarafından, personelin 500,00TL(beşyüz) ve üzeri harcamalarında personel iletişim bilgilerinde bulunan GSM numaralarına SMS yoluyla ücretsiz bilgi verilecektir.
12. Anlaşma yapılan banka tarafından personelin maaş hesaplarından ATM'den günlük nakit çekim tutarının 2.000,00TL(ikibin) olarak tanımlanacaktır.
13. Anlaşma yapılan banka; Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren 24 saat içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlayacaktır. 24 saat içerisinde arıza giderilmediği veya para konmadığı takdirde idare anlaşma yapılan bankayı yazılı olarak uyaracaktır. Bir takvim yılında üç kez uyarılmasına rağmen arızalar zamanında giderilmezse idare sözleşmeyi feshedebilecektir. Banka bu durumda herhangi bir hak talebinde bulunmayacaktır.
14. Anlaşma yapılan banka; sözleşmeye dâhil personellere kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanacaktır.
15. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmamak zorundadır.
16. Anlaşma yapılan banka; Karaisalı ilçe merkezinde ATM si yoksa anlaşma yapıldıktan sonra 3 (üç) ay içerisinde Karaisalı Kaymakamlığının da uygun göreceği yere ATM koymak zorundadır. ATM

kurulumuna kadar geçen sürede personele yapılacak ödemelerde İlçe içerisinde bulunan herhangi bir ATM' den yapılacak olup, Ortak ATM' lerden yapılacak personel maaşları ile ilgili ödemelerden herhangi bir ücret alınmayacaktır.

17. Anlaşma yapılan banka; sözleşmeye dâhil personellerin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.
18. Anlaşma yapılan banka çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma v.b.) ayrılan personelden peşin ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.
19. Anlaşma yapılan banka; personelin anlaşmalı bankaya olan kredi kartı ve tüketici kredisi borçları ile ilgili olarak, kredi kartı aylık asgari ödemesi veya kredi aylık taksit ödemesi dışında maaş hesabına bloke uygulaması koyamayacaktır. İcraya düşmüş personel borçlarının tahsili icra daireleri aracılığı ile genel hükümlere göre yapılacak; kurumun bilgisi haricinde personel hesabına Maaş olarak gönderilen tutara bankanın veya 3. Şahısların alacağına karşılık icra borcu kesilmeyecek ve hesabına bloke konulamayacaktır. Personel hakkında bankaya ulaşan icra yazıları ile ilgili personele bilgi verilecektir.
20. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

## **B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ**

1. Banka, birimlerin personel maaşlarını **her ayın 15'inde saat 00.01** itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır. Ayrıca Karaisalı İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı 6 Personelin ile Karaisalı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü 1 Personelin personel maaş ödemelerini görevli personel için maaş hesaplarına **her ayın 1'inin saat 00.01** itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.
2. Birimlerimizin tazminat, fazla mesai ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.
3. Banka, personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
4. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden herhangi bir ücret almayacaktır.
5. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti alınmayacaktır.
6. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım, kredili mevduat hesabı vs. açılmayacaktır.
7. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara banka tarafından gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.
8. ATM kurulumu, ATM yer kira bedeli, sarf edilen elektrik bedelleri, PTT hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamir-tadilat giderleri banka tarafından ödenecektir.
9. Sözleşmeye dâhil personelin bilgileri, kurumların yazılı izni olmadan 3. Şahıs ve kurumlarla ticari amaçlı paylaşılmayacaktır. Ayrıca bilgisi paylaşılan personelin hukuki hakları saklıdır.

## **C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ**

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ve Açık Artırma Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınış sırasına göre açıklanacak ve teklif tutarları ihale komisyonu tarafından teklif tutanağına kayıt edilecektir.
3. İhale Komisyonuna verilen banka fiyat teklifleri üzerinden, ihaleye katılan banka yetkililerinden açık artırma yöntemi ile teklifler alınacak, açık artırmada en yüksek teklifi veren **3 banka arasından** tek banka kalana kadar devam edecektir. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme

yapabilmek için 15 dakika ara isteyebileceklerdir. İhale en fazla fiyat teklifini veren banka üzerinde bırakılacaktır.

4. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelenmeye yetkilidir. Teklif sahipleri bu durumlarda herhangi bir hak iddiasında bulunamayacaktır.
5. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (beş) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme **Karaisalı Kaymakamlığı Kaymakam Makam Odasında** imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.
6. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup, sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları İlçe Yazı İşleri Müdürlüğüne ibraz etmek zorundadır.

#### **D- CEZAI HÜKÜMLER**

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) %50 si kadar ceza ödemeyi kabul eder.
2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri Kurumun yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere Kurum mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka Kurumdan herhangi bir hak talep edemez.
4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
5. İtilaf halinde Karaisalı Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

#### **İletişim ve Bilgi İçin:**

T.C. Karaisalı Kaymakamlığı İlçe Yazı İşleri Müdürü Orhan BAKIR

#### **BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU**

<b>BAŞKAN</b>	<b>ÜYE</b>	<b>ÜYE</b>
Orhan BAKIR İlçe Yazı İşleri Müdürü <b>İmzalı</b>	Ali KİŞİ Orman İşletme Müdürü <b>İmzalı</b>	Güldane UĞURLUAY Nüfus Müdürü <b>İmzalı</b>
<b>ÜYE</b>	<b>ÜYE</b>	<b>ÜYE</b>
Şevki ALTUNBAŞ İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürü <b>İmzalı</b>	Aziz TOPAL Tapu Müdürü <b>İmzalı</b>	İdris KARAKAYA İlçe Müftüsü <b>İmzalı</b>
<b>ÜYE</b>	<b>ÜYE</b>	
Suna ÇİMELİ Vakıf Müdürü <b>İmzalı</b>	Ayşe DURMAZ Döner Sermaye Muhasebe Yetkilisi <b>İmzalı</b>	

**T.C. KARAIŞALI KAYMAKAMLIĞI**  
**BANKA PROMOSYON İHALESİ BANKA YETKİLİSİ MEKTUBU**

[bankanın adı]

20/12/2017

Banka Promosyonu İhale Numarası	2017-1
1-Bankanın Adı	
A) Adresi	
B) Telefon ve Faks Numarası	
C) Elektronik Posta Adresi	
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	:
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	209 ( 657 tabi Kadrolu ) 200 (Daimi İşçi, Sözleşmeli, Geçici, 4/C Personel ve 1 personel ücretsiz izinli olmak üzere 409 personel
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	20/12/2017 Çarşamba günü, saat 10.00

**T.C. KARAIŞALI KAYMAKAMLIĞI**  
**BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA**

1-..... Bankasını temsil etmeye ve onun adına hareket etmeye tam yetkili olarak ve verilen tüm yeterlik şartlarını ve bilgilerini gözden geçirip tamamını anlayarak, Müdürlüğümüz Banka Promosyon ihalesine başvurmaktayız.

2-Aşağıdaki isim ve imzalar Bankamız adına hareket etmeye tam yetkilidirler. İmza sahipleri olarak bu başvurudaki taahhüt ve bilgilerin tam, gerçek ve her detayı ile doğru olduğunu bildiririz.

Sıra	Adı ve Soyadı	Bankadaki Görevi	İmzası
1.yetkili			
2.yetkili			
3.yetkili			

Adı SOYADI

.....Bankası Yetkilisi

İmza

**T.C. KARAIŞALI KAYMAKAMLIĞI**  
**BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU**  
[bankanın adı]

20/12/2017

Banka Promosyonu İhale Numarası	2017-1
1-Bankanın Adı	
A) Adresi	
B) Telefon ve Faks Numarası	
C) Elektronik Posta Adresi	
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	209 ( 657 tabi Kadrolu ) 200 (Daimi İşçi, Sözleşmeli, Geçici, 4/C Personel ve 1 personel ücretsiz izinli olmak üzere 409 personel
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	20/12/2017 Çarşamba günü, saat 10.00

20/12/2017 Çarşamba günü saat 10:00'da ihalesi yapılacak olan Kurumun Banka Promosyon İhalesi işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıda fiyatı içeren sunmuş olduğumuz teklifimizin kabulünü arz ederiz.

Banka Promosyonu olarak ( 3 ) yıllık ödeme için ..... TL (rakam)  
..... TL (yazı) ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Saygılarımla.

Adı SOYADI  
.....Bankası Yetkilisi  
İmza